

Câmara Municipal de Baldim
Estado de Minas Gerais

Ofício nº 165/2024/CMB

Assunto: Resposta ao Ofício nº 161/2024/CMB - Solicitação de Documentos

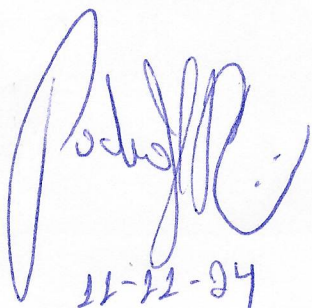
Baldim, 07 de novembro de 2024.

Excelentíssimo Senhor Vereador
Pedro Henrique Pereira Corrêa
Câmara Municipal de Baldim

Senhor Vereador,

Em atenção ao Ofício nº 161/2024/CMB, datado de 30 de outubro de 2024, no qual Vossa Excelência solicita cópias dos documentos relacionados aos contratos de assessoria, portarias de nomeações de servidores e contrato de estágio desta Casa Legislativa, apresentamos as informações adicionais conforme solicitado:

1. **Serviços de Assessoria Contábil:** O contrato de assessoria contábil está vigente mediante aditivo que se encerra no dia 31 de dezembro de 2024.
2. **Serviços de Assessoria Jurídica:** O contrato para prestação de serviços de assessoria jurídica também possui aditivo vigente, com término em 31 de dezembro de 2024.
3. **Assessoria Jurídica para Implementação da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021):** Foi contratada assessoria específica para orientar e acompanhar os procedimentos relacionados à implementação da Nova Lei de Licitações, com término previsto para o dia 30 de novembro de 2024.
4. **Serviços Técnicos Especializados em Produção de Publicidade e Propagandas em geral, incluindo a gestão de redes sociais (YouTube, Google Business, Facebook, Instagram), supervisão, monitoramento e backup de segurança das CFTVs, transmissão ao vivo das reuniões da Câmara (ordinárias e extraordinárias), além de produção, manutenção e gerenciamento dos e-mails legislativos da Câmara Municipal de Baldim/MG:** Foi contratada empresa para os serviços listados acima, onde o mesmo tem previsão de término para o dia 11 de dezembro de 2024.
5. **SERVIDORES:**



11-11-24

- i. **Sra. Lilian Alves Lira Araujo:** Nomeada para o cargo **comissionado** de Coordenadora do Centro de Atendimento ao Cidadão (CAC), conforme Portaria n° 001/2024;
- ii. **Sra. Adriana Moreira Silva Melo:** Nomeada para o cargo **comissionado** de Assessora Parlamentar, conforme Portaria n° 002/2024;
- iii. **Sra. Cláudia Aparecida Gonçalves Diniz:** Estagiária do CAC com contrato vigente até 01/04/2025;
- iv. **Sra. Gabriele Tábata Fernandes:** Servidora efetiva, que tomou posse no cargo de Secretária Executiva em 01/09/2023;
- v. **Sra. Thalyta Martins Gonçalves:** Servidora efetiva, que tomou posse no cargo de Secretária Financeira em 01/07/2024;
- vi. **Rayla Miriam de Carvalho Rodrigues:** Servidora efetiva, que tomou posse no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais em 01/09/2023.

Permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos adicionais e reiteramos nosso compromisso com a transparência e o pleno acesso às informações desta Casa Legislativa.

Atenciosamente,



Remi Rodrigues
Presidente da Câmara Municipal de Baldim